1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 5

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4173.010.26.1.236 - 2022.

Nombre completo del contratista: MARIA MERCEDES VARONA GOMEZ

Documento de identificación: 34.559.199 de Popayán (Cauca)

Nombre del supervisor: CARLOS ARIEL PATIÑO MOYA

Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales para fortalecer el tejido social y comunitario en los territorios vulnerables en el marco de la implementación de Distrito Especial.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
18/ene/2022	30/jun/2022

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de veintisiete millones setecientos noventa y siete mil pesos m/cte $27.797.000.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$27.797.000	$5.054.000	$ 17.689.000	$5.054.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 58666463 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1441788761 Operador: Compensar Mi Planilla Fecha de Pago: 04/may/2022 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo de 2022

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Proponer metodologías participativas y colaborativas para el desarrollo de la línea "Combatir la pobreza en todas sus formas" del proyecto, con el fin de implementar semilleros itinerantes.

- La contratista apoyó la continuidad del proyecto Huertas por la Vida mediante la realizaciòn del ciclo de formaciòn dirigido a la poblaciòn de la comuna 3. Igualmente apoyó el ciclo formativo de nivelaciòn de huertas.
  Ver carpeta drive 236 RESPALDO – Cuota No 5 – Obligación 1.

2. Desarrollar programas sociales que permitan el desarrollo de habilidades para el trabajo y el emprendimiento a las comunidades y habitantes de los territorios priorizados.

- La contratista participó mediante planeaciòn con organismos de la administraciòn distrital la organizaciòn de eventos que permiten el desarrollo de programas sociales en las comunas 6 y 20. Asì mismo, la contratista se reunió con la Fundaciòn Alvaralice cuyo objetivo es articular esfuerzos, apoyar iniciativas, movilizar recursos y operar proyectos con el propósito de generar condiciones que faciliten un desarrollo integral de las comunidades. Adicionalmente, la contratista articuló el programa con ValleINN - Centro de Innovación, con el objetivo de beneficiar las unidades productivas de los territorios urbanos y rurales.
  Ver carpeta drive 236 RESPALDO – Cuota No 5 – Obligación 2.

3. Apoyar el proceso de formulación de acciones estratégicas a los Organismos de la Administración Central, que permitan llevar ofertas de fortalecimiento económico a los territorios priorizados.

- La contratista apoyó proceso de acciones estratègicas articulando con la Secretarìa de Paz y Cultura Ciudadana, con el objetivo de llevar ofertas de fortalecimiento econòmico a las comunas 6 y 20. Igualmente, participó en la reuniòn con la Red de Ciudades Resilientes cuyo objetivo es el lanzamiento del programa de recuperaciòn verde y equitativa en el que el Distrito de Santiago de Cali participa. Adicionalmente, la contratista participó en la jornada denominada “Camina San Antonio” liderada por el Departamento Administrativo de Planeación del Distrito de Santiago de Cali, en la cual se socializa el trabajo realizado en la comuna 3, dentro del marco del proyecto “Huertas por la Vida”.
  Ver carpeta drive 236 RESPALDO – Cuota No 5 – Obligación 3.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. Apoyar el proceso de formulación de acciones estratégicas a los Organismos de la Administración Central, que permitan llevar ofertas de fortalecimiento económico a los territorios priorizados.

- La contratista participó en el conversatorio Conflicto Armado en el Valle del Cauca cuya finalidad es propiciar un espacio de intercambio de saberes alrededor de la continuidad del conflicto armado en el departamento. Adicionalmente, la contratista estableció reuniòn con el Dagma, con la GAE (Gestion Ambiental Empresarial) con el fin de articular acciones estratègicas que permitan socializar los “negocios verdes”.
  Ver carpeta drive 236 RESPALDO – Cuota No 5 – Obligación 4.

5. Sistematizar las actividades y productos obtenidos de la implementación de la metodología de caracterización de territorios priorizados.

La contratista apoyó en los procesos de sistematización de archivo, diligenciamiento de actas, informe de actividades e informe de gestión.
Ver carpeta drive 236 RESPALDO – Cuota No 5 – Obligación 5.

6. Asistir a las diferentes reuniones programadas o delegadas por el Subsecretario de Territorios de Inclusión y Oportunidades y que sean directamente relacionadas con las obligaciones contractuales a desarrollar.

La contratista participó en Gobierno al Barrio cuya finalidad es llevar la oferta de servicios institucionales en salud, deporte, vivienda, bienestar, educaciòn, cultura, medio ambiente y servicios pùblicos.
Ver carpeta drive 236 RESPALDO – Cuota No 5 – Obligación 6.

7. Apoyar las respuestas de los PQRS recibidos a través del sistema MIRAVE, según los lineamientos del sistema de gestión documental.

La contratista participó en la respuesta de los Orfeos que radicaron en la Subsecretaría de Inclusión Social y Oportunidades.
Ver carpeta drive 236 RESPALDO – Cuota No 5 – Obligación 7.

8. Las demás que le sean designadas por el Subsecretario de Territorios de Inclusión y Oportunidades y el ordenador del gasto en relación al objeto del contrato.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

La contratista participó en la sensibilizaciòn en preveniòn del autocuidado y caìdas en lugar de trabajo. Asì mismo, participó en la capacitaciòn con la UAES (Unidad Administrativa Especiales de Servicios Pùblicos), la cual se enfocò en el adecuado manejo de los escombros, programas de recolecciòn de residuos y el impacto en la comunidad.
Ver carpeta drive 236 RESPALDO – Cuota No 5 – Obligación 8.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____
CARLOS ARIEL PATIÑO MOYA
Nombre y firma del Supervisor(a)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 26/may/2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.